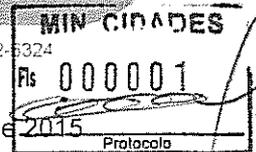


Porto Alegre, 08 de Junho de 2015



Prezada Sra. Luiza Gomide de Faria Vianna
Diretora – Departamento de Mobilidade Urbana
SEMOB – Ministério das Cidades

Apresentamos cordiais saudações e a convidamos a participar da **Missão Técnica ao Reino Unido**, organizada pela EMBARQ Brasil em parceria com o WRI Brasil e com a Future Cities Catapult, que ocorrerá de **27 de junho a 4 de julho de 2015**. A missão levará prefeitos, secretários municipais e tomadores de decisão selecionados para trocar conhecimento e experiências com oficiais de governo do Reino Unido e gostaríamos de poder contar com sua participação como representante do Ministério das Cidades.

A missão será constituída por reuniões e visitas técnicas nas cidades britânicas de Londres, Cambridge e Milton Keynes. O objetivo é entender as políticas, programas e projetos locais relacionados ao sistema de transporte coletivo e de mobilidade urbana, ao planejamento e desenvolvimento urbano, aos planos locais de redução de emissões de GEE, e a ações que tornem a cidade mais inteligente.

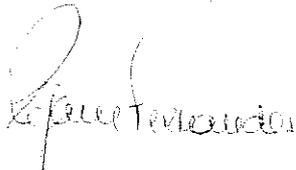
Durante a missão, os participantes poderão intercambiar experiências e conhecimentos sobre as principais questões relacionadas a formas sustentáveis de gestão municipal e metropolitana. Algumas das visitas envolvem organizações como a **Greater London Authority**, **Transport for London**, e o sistema **BHLS (Bus High Level Service)** de Cambridge, conforme agenda preliminar em anexo.

A participação do Ministério das Cidades é muito importante devido aos programas e projetos que têm sido desenvolvidos no âmbito federal para melhorar a mobilidade urbana nas cidades brasileiras. Os conhecimentos intercambiados durante a missão poderão contribuir com a formulação e implementação de políticas nacionais, bem como programas e projetos que aumentem a sustentabilidade nas cidades brasileiras.

Os custos de passagens aéreas dos participantes serão de responsabilidade da EMBARQ Brasil.

Para mais informações ou esclarecimentos, por favor entre em contato com Cintia Freitas ou Diogo Pires, pelo telefone +55 51 3312-6324.

Atenciosamente,



Rejane Fernandes
Diretora de Relações Estratégicas
EMBARQ Brasil



MINISTÉRIO DAS CIDADES PROTOCOLO SETORIAL SEMOB- 10/06/2015 10:30

AGENDA PRELIMINAR

Sábado, 27 de junho:

Voos de municípios de origem para SP, e voo para Londres.

Domingo, 28 de junho:

Chegada a Londres.

Segunda-feira, 29 de junho:

Visita à Greater London Authority e reuniões relacionadas a políticas de clima (mitigação e adaptação), e desenvolvimento urbano.

Terça-feira, 30 de junho:

Visita à Transport for London e reuniões relacionadas ao sistema de transporte coletivo e à mobilidade urbana em Londres.

Quarta-feira, 1 de julho:

Workshop no Centro de Inovação para Transportes (Transport Systems Catapult) e visita à cidade de Milton Keynes.

Quinta-feira, 2 de julho:

Workshop no Centro de Inovação Urbana (Urban Innovation Centre), organizado pela Future Cities Catapult.

Sexta-feira, 3 de julho:

Visita à cidade de Cambridge para conhecer o sistema BHLS (Bus High Level Service), e retorno ao Brasil.

Sábado, 4 de julho:

Chegada ao Brasil e voos de retorno para municípios de origem.

Porto Alegre, 08 de Junho de 2015

Prezada Sra. Lúcia Maria Mendonça Santos
Gerente de Projetos – Departamento de Mobilidade Urbana
SEMOB – Ministério das Cidades

Apresentamos cordiais saudações e a convidamos a participar da **Missão Técnica ao Reino Unido**, organizada pela EMBARQ Brasil em parceria com o WRI Brasil e com a Future Cities Catapult, que ocorrerá **de 27 de junho a 4 de julho de 2015**. A missão levará prefeitos, secretários municipais e tomadores de decisão selecionados para trocar conhecimento e experiências com oficiais de governo do Reino Unido e gostaríamos de poder contar com sua participação como representante do Ministério das Cidades.

A missão será constituída por reuniões e visitas técnicas nas cidades britânicas de Londres, Cambridge e Milton Keynes. O objetivo das reuniões e visitas técnicas é entender as políticas, programas e projetos locais relacionados ao sistema de transporte coletivo e de mobilidade urbana, ao planejamento e desenvolvimento urbano, aos planos locais de redução de emissões de GEE, e a ações que tornem a cidade mais inteligente.

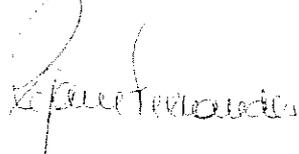
Durante a missão, os participantes poderão intercambiar experiências e conhecimentos sobre as principais questões relacionadas a formas sustentáveis de gestão municipal e metropolitana. Algumas das visitas envolvem organizações como a **Greater London Authority**, **Transport for London**, e o sistema **BHLS (Bus High Level Service)** de Cambridge, conforme agenda preliminar em anexo.

A participação do Ministério das Cidades é muito importante devido aos programas e projetos que têm sido desenvolvidos no âmbito federal para melhorar a mobilidade urbana nas cidades brasileiras. Os conhecimentos intercambiados durante a missão poderão contribuir com a formulação e implementação de políticas nacionais, bem como programas e projetos que aumentem a sustentabilidade nas cidades brasileiras.

Os custos de passagens aéreas dos participantes selecionados serão de responsabilidade da EMBARQ Brasil.

Para mais informações ou esclarecimentos, por favor entre em contato com Cíntia Freitas ou Diogo Pires, pelo telefone +55 51 3312-6324.

Atenciosamente,



Rejane Fernandes
Diretora de Relações Estratégicas
EMBARQ Brasil



MINISTÉRIO DAS CIDADES - PROTOCOLO SETORIAL SEMOB - 10/06/2015 10:30

AGENDA PRELIMINAR

Sábado, 27 de junho:

Voos de municípios de origem para SP, e voo para Londres.

Domingo, 28 de junho:

Chegada a Londres.

Segunda-feira, 29 de junho:

Visita à Greater London Authority e reuniões relacionadas a políticas de clima (mitigação e adaptação), e desenvolvimento urbano.

Terça-feira, 30 de junho:

Visita à Transport for London e reuniões relacionadas ao sistema de transporte coletivo e à mobilidade urbana em Londres.

Quarta-feira, 1 de julho:

Workshop no Centro de Inovação para Transportes (Transport Systems Catapult) e visita à cidade de Milton Keynes.

Quinta-feira, 2 de julho:

Workshop no Centro de Inovação Urbana (Urban Innovation Centre), organizado pela Future Cities Catapult.

Sexta-feira, 3 de julho:

Visita à cidade de Cambridge para conhecer o sistema BHLS (Bus High Level Service), e retorno ao Brasil.

Sábado, 4 de julho:

Chegada ao Brasil e voos de retorno para municípios de origem.



MINISTÉRIO DAS CIDADES
Secretaria Nacional de Transporte e da Mobilidade Urbana
Departamento de Regulação e Gestão

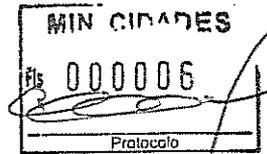
MIN CIDADES
Fls 000005
Protocolo

NOTA TÉCNICA Nº 042/2015/DEREG/SNTMU

Senhor Secretário,

1. Como já é de seu conhecimento recebemos um convite para participarmos na **Missão Técnica ao Reino Unido** organizada pela Embarq Brasil, com quem nosso Ministério possui um Acordo de Cooperação Técnica.
2. A missão ocorrerá de **27 de junho a 4 de julho** do corrente ano e levará representantes das cidades de Florianópolis, Salvador, Rio de Janeiro e Belo Horizonte para trocar conhecimento e experiências com oficiais do governo do Reino Unido. Será constituída por reuniões e visitas técnicas a Londres e Cambridge.
3. O objetivo da referida missão é entender as políticas, programas e projetos locais relacionados ao sistema de transporte coletivo e de mobilidade urbana, ao planejamento e desenvolvimento urbano, aos planos locais de redução de emissões de gases, e a ações que tornam as cidades mais inteligentes. Nas visitas e reuniões serão identificadas e analisadas estratégias e medidas que aumentam a sustentabilidade e a qualidade de vida para os cidadãos.
4. Durante a missão, poderemos intercambiar experiências e conhecimentos sobre as principais questões relacionadas a formas sustentáveis de gestão municipal e metropolitana. Algumas das visitas envolvem organizações como o **Greater London Authority, Transport for London**, e o sistema **BHLS (Bus High Level Service)** de Cambridge, conforme agenda preliminar anexa.
5. Gostaríamos também de salientar que as visitas contarão com tradutores inglês/português e as cidades que farão parte possuem projetos selecionados por este Ministério no PAC – Programa de Aceleração do Crescimento, na área de Mobilidade.
6. Os custos de passagens aéreas dos participantes selecionados serão de responsabilidade da Embarq Brasil. Esta missão conta com o apoio da Embaixada Britânica no Brasil, por meio do Prosperity Fund, e da CIFF (Children's Investment Fund Foundation).

7. Desta forma, gostaríamos de solicitar sua aprovação para que **Luiza Gomide de Faria** - Diretora do Departamento de Mobilidade Urbana e **Lúcia Maria Mendonça Santos** - Gerente de Projetos do Departamento de Cidadania e Inclusão Social desta Secretaria Nacional de Mobilidade Urbana possam participar desta missão, que o Ministério concorde com os seus afastamentos do país -



8. Logo, solicitamos sua concordância.

Brasília, 10 de junho de 2015.

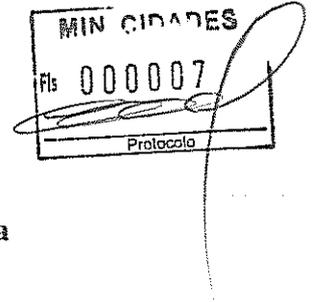
Lúcia Santos
Lúcia Maria Mendonça Santos
Gerente de Projetos

Luiza Gomide de Faria
Luiza Gomide de Faria
Diretora de Mobilidade

Dario Reis Lopes
Dario Reis Lopes
Secretário Nacional de Transporte
e de Mobilidade Urbana
SEMOB



MINISTÉRIO DAS CIDADES
Secretaria Nacional de Transporte e Mobilidade Urbana



Brasília, 10 de junho de 2015.

Ao Protocolo Central,

Solicito proceder à autuação da documentação anexa, conforme dados abaixo, com posterior encaminhamento do respectivo processo à SeMOB/MCidades.

INTERESSADO: Luiza Gomide de Faria, Diretora do Departamento de Mobilidade Urbana e Lúcia Maria Mendonça Santos, Gerente de Projetos, da Secretaria Nacional de Transporte e da Mobilidade Urbana (SeMOB).

ASSUNTO: Solicitação de Autorização de Afastamento para participar da Missão Técnica ao Reino Unido, no período de 27 de junho a 04 de julho de 2015.

Atenciosamente,

Nildete da Silva
Coordenadora de Apoio Administrativo

Coordenação de Documentação, Arquivo, Acervo e Informações
Protocolo Central

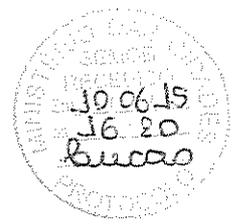
TERMO DE AUTUAÇÃO DE DOCUMENTOS

Processo nº 80140 001736/201524

Autuado em: 10/06/2015 Nº de Peças 07 (Fls)

Encaminhe-se à (ao) SEMOB

Carimbo e assinatura do servidor
Emanuel Lima Bastos
Téc. de Nivel Médio
Mat. 1693354
SECRETARIA NACIONAL DE TRANSPORTES E MOBILIDADE URBANA



MINISTÉRIO DAS CIDADES 10/06/2015 14:18 PROTOCOLO CENTRAL P. 1.127

Você está aqui: Consultas (#) Situação da Solicitação (#) **DETALHES (#)**

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por: jossy vieira de alcantara
Órgão do Solicitante: Secretaria Nacional de Transporte e da Mobilidade Urbana
Data da Solicitação: 11/06/2015
Número da PCDP: 001046/15

Nome do Proposto: LUIZA GOMIDE DE FARIA VIANNA
 (javascript:void(0);)
Tipo de Proposto: Servidor
Período da Viagem: 27/06/2015 a 04/07/2015

Motivo da Viagem: Internacional - A Serviço
Viagem: Internacional
Posição da PCDP no fluxo: Clique aqui (#)

Histórico: Clique aqui ()
Justificativas: Clique aqui (javascript:void(0);)
Bilhetes: Clique aqui ()
Encaminhamentos: Clique aqui ()

Viagem em Grupo: Não
Curso Ministrado por Escola de Governo: Não
Detalhes da PCDP: Clique aqui (#)

Moeda: Dólar
Tipo de Viagem: Com Ônus: inciso I, art. 1º, Dec. nº 91.800/85 inciso IV
Tipo Missão: Inciso I, art. 3º, Lei nº 5.809/72, alínea b

**Descrição do Motivo da Viagem:**

Diretora Luiza Gomide de Faria viagem a serviço representando a Secretaria Nacional de Transporte e da Mobilidade Urbana-SEMOB para participar da Missão Técnica ao Reino Unido, organizada pela EMBARQ Brasil em parceria com o WRI Brasil e com a Futura Cities Catapult, que ocorrerá de 27 de junho a 4 de julho de 2015. A missão será constituída por reuniões e visitas técnicas nas cidades britânicas de Londres, Cambridge e Milton Keynes. O objetivo é entender as políticas, programas e projetos locais relacionados ao sistema de transporte coletivo e de mobilidade urbana, ao planejamento e desenvolvimento urbano, aos planos locais de redução de emissões de GEE, e ações que tornem a cidade mais inteligente.

ANEXOS DA VIAGEM

	Nome do Documento	Tipo do Documento	Usuário	Data Inclusão	Observações	Válido?	Abrir
1	convite e agenda	Convite	jossy vieira de alcantara	10/06/2015	---	Sim (javascript:void(0);)	

DEMONSTRATIVO DA SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

ROTEIRO DA VIAGEM

	Origem	Destino	Permanência	Tipo	Transporte	Tem Missão?
	Brasília (DF)	Londres (Reino Unido)	27/06/2015 a 04/07/2015	Trecho	Aéreo	Sim
	Londres (Reino Unido)	Brasília (DF)	04/07/2015 a 04/07/2015	Retorno	Aéreo	Não

DIÁRIAS INTERNACIONAIS

Trecho	Cidade	Dias de Afastamento com Diárias	Percentual de Diárias	Número de Diárias	Valor Unitário [Classe II]	Valor Total
1	Londres (Reino Unido)	7	100%	6,5	420,00	2.730,00
2	Londres (Reino Unido)	1	50%	0,5	420,00	210,00
Total (US\$)		8	-	7	-	2.940,00

QUADRO DE TOTALIZAÇÕES

Item	Diárias		Passagens	
	Gastos Nacionais (R\$)	Gastos Internacionais (US\$)	Gastos Nacionais (R\$)	Gastos Internacionais (US\$)
Número de Diárias	0,0	7,0		
Valor da(s) Diária(s)	0,00	2.940,00		
Adicional de Deslocamento	0,00	---		
Desconto Auxílio-Alimentação	0,00	0,00		
Desconto Auxílio-Transporte	0,00	0,00		
			Tarifa	0,00
			Taxas de Embarque	0,00
			Taxas de Serviço	0,00
			Valor Anterior	0,00
			Subtotal	0,00

Subtotal 0,00 2.940,00



CÁLCULOS DESTA ETAPA

Item	Diárias	
	Gastos Nacionais (R\$)	Gastos Internacionais (US\$)
Valor Atual	0,00	2.940,00
Valor Pago	0,00	0,00
Valor Devolvido	0,00	0,00
Diferença	0,00	2.940,00

Item	Passagens	
	Gastos Nacionais (R\$)	Gastos Internacionais (US\$)
Valor Atual	0,00	0,00
Valor Pago	0,00	0,00
Valor Atual Restituição	0,00	---
Valor Pago Restituição	0,00	---
Valor Devolvido Restituição	0,00	---
Diferença	0,00	0,00

PARCELAS PREVISTAS

Data de Vencimento	Valor (R\$)
26/06/2015	9.109,59
Total	9.109,59

Empenho	
Diária Internacional	560007000012015NE000006

CONSOLIDAÇÃO DE GASTOS DA VIAGEM

Item	Diárias	Passagens	Item	Valores em R\$
Pago	0,00	0,00	Diária	9.109,59
A Pagar	9.109,59	0,00	Passagem	0,00
Devolvido	0,00	0,00	Restituição	0,00
A devolver	0,00	0,00	Total em R\$	9.109,59
Total em R\$	9.109,59	0,00		

HISTÓRICO DE ANTECIPAÇÃO/PRORROGAÇÃO/COMPLEMENTAÇÃO DA VIAGEM

Número da PCDP	Período da Viagem	Data/Hora Criação/Modificação
Nenhum registro foi encontrado.		

Solução **SERPRO** - Serviço Federal de Processamento de Dados

Você está aqui: Consultas (#) Situação da Solicitação (#) **DETALHES (#)**

INFORMAÇÕES DA VIAGEM

Solicitado por: jossy vieira de alcanlara
Órgão do Solicitante: Secretaria Nacional de Transporte e da Mobilidade Urbana
Data da Solicitação: 10/06/2015
Número da PCDP: 001041/15

Nome do Proposto: LUCIA MARIA MENDONÇA SANTOS
 (javascript:void(0))
Tipo de Proposto: Servidor
Período da Viagem: 27/06/2015 a 04/07/2015

Motivo da Viagem: Internacional - A Serviço
Viagem: Internacional
Posição da PCDP no fluxo: Clique aqui (#)

Histórico: Clique aqui ()
Justificativas: Clique aqui (javascript:void(0))
Bilhetes: Clique aqui ()
Encaminhamentos: Clique aqui ()

Viagem em Grupo: Não
Curso Ministrado por Escola de Governo: Não
Detalhes da PCDP: Clique aqui (#)

Moeda: Dólar
Tipo de Viagem: Com Ônus: inciso I, art. 1º, Dec. nº 91.800/85 inciso IV
Tipo Missão: Inciso I, art. 3º, Lei nº 5.809/72, alínea b

**Descrição do Motivo da Viagem:**

A Gerente de Projetos Lucia Maria Mendonça Santos viagem a serviço representando a Secretária Nacional de Transporte e da Mobilidade Urbana-SEMOB para participar da Missão Técnica ao Reino Unido, organizada pela EMBARQ Brasil em parceria com o WRI Brasil e com a Future Cities Catapult, que ocorrerá de 27 de junho a 4 de julho de 2015. A missão será constituída por reuniões e visitas técnicas nas cidades britânicas de Londres, Cambridge e Milton Keynes. O objetivo é entender as políticas, programas e projetos locais relacionados ao sistema de transporte coletivo e de mobilidade urbana, ao planejamento e desenvolvimento urbano, aos planos locais de redução de emissões de GEE, e ações que tornem a cidade mais inteligente.

ANEXOS DA VIAGEM

	Nome do Documento	Tipo do Documento	Usuário	Data Inclusão	Observações	Válido?	Abrir
1	convite e agenda	Convite	jossy vieira de alcanlara	10/06/2015	---	Sim (javascript:void(0))	

DEMONSTRATIVO DA SOLICITAÇÃO DE VIAGEM

ROTEIRO DA VIAGEM

	Origem	Destino	Permanência	Tipo	Transporte	Tem Missão?
	Brasília (DF)	Londres (Reino Unido)	27/06/2015 a 04/07/2015	Trecho	Aéreo	Sim
	Londres (Reino Unido)	Brasília (DF)	04/07/2015 a 04/07/2015	Retorno	Aéreo	Não

DIÁRIAS INTERNACIONAIS

Trecho	Cidade	Dias de Afastamento com Diárias	Percentual de Diárias	Número de Diárias	Valor Unitário [Classe III]	Valor Total
1	Londres (Reino Unido)	7	100%	6,5	390,00	2.535,00
2	Londres (Reino Unido)	1	50%	0,5	390,00	195,00
Total (US\$)		8	-	7	-	2.730,00

QUADRO DE TOTALIZAÇÕES

Item	Diárias		Passagens	
	Gastos Nacionais (R\$)	Gastos Internacionais (US\$)	Gastos Nacionais (R\$)	Gastos Internacionais (US\$)
Número de Diárias	0,0	7,0	Tarifa	0,00
Valor da(s) Diária(s)	0,00	2.730,00	Taxas de Embarque	0,00
Adicional de Deslocamento	0,00	---	Taxas de Serviço	0,00
Desconto Auxílio-Alimentação	0,00	0,00	Valor Anterior	0,00
Desconto Auxílio-Transporte	0,00	0,00	Subtotal	0,00
				0,00

- Subtotal 0,00 2.730,00



CÁLCULOS DESTA ETAPA

Item	Diárias	
	Gastos Nacionais (R\$)	Gastos Internacionais (US\$)
Valor Atual	0,00	2.730,00
Valor Pago	0,00	0,00
Valor Devolvido	0,00	0,00
Diferença	0,00	2.730,00

Item	Passagens	
	Gastos Nacionais (R\$)	Gastos Internacionais (US\$)
Valor Atual	0,00	0,00
Valor Pago	0,00	0,00
Valor Atual Restituição	0,00	---
Valor Pago Restituição	0,00	---
Valor Devolvido Restituição	0,00	---
Diferença	0,00	0,00

PARCELAS PREVISTAS

Data de Vencimento	Valor (R\$)
26/06/2015	8.420,14
Total	8.420,14

Empenho	
Diária Internacional	560007000012015NE000006

CONSOLIDAÇÃO DE GASTOS DA VIAGEM

Item	Diárias	Passagens	Item	Valores em R\$
Pago	0,00	0,00	Diária	8.420,14
A Pagar	8.420,14	0,00	Passagem	0,00
Devolvido	0,00	0,00	Restituição	0,00
A devolver	0,00	0,00	Total em R\$	8.420,14
Total em R\$	8.420,14	0,00		

HISTÓRICO DE ANTECIPAÇÃO/PRORROGAÇÃO/COMPLEMENTAÇÃO DA VIAGEM

Número da PCDP	Período da Viagem	Data/Hora Criação/Modificação
Nenhum registro foi encontrado.		

Solução **SERPRO** - Serviço Federal de Processamento de Dados



MINISTÉRIO DAS CIDADES
Secretaria Nacional de Transportes e da Mobilidade Urbana



Despacho nº 227/2015/SeMOB/MCIDADES

Processo: 80140.001736/2015-24
Interessado: Luiza Gomide de Faria e Lúcia Maria Mendonça Santos, ambas da Secretaria Nacional de Transporte e da Mobilidade Urbana.
Assunto: Solicitação de Autorização de Afastamento do País para participar da Missão Técnica ao Reino Unido, no período de 27 de junho a 04 de julho de 2015.

Ao Secretário Executivo
Sr. Elton Santa Fé Zacarias

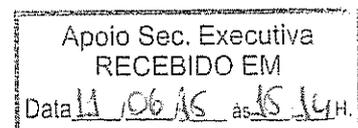
- De acordo com a Nota Técnica nº 042/2015/DeREG/SeMOB/MCIDADES, de 10/06/2015, bem como as correspondências datadas de 08 de junho de 2015, da EMBARQ Brasil, convidando as servidoras **Luiza Gomide de Faria**, Diretora do Departamento de Mobilidade Urbana e **Lúcia Maria Mendonça Santos**, Gerente de Projeto do Departamento de Cidadania e Inclusão Social, para participarem de Missão Técnica ao Reino Unido, conforme documentação anexa, solicito a Vossa Senhoria autorização para que sejam tomadas as providências necessárias a fim de viabilizar o afastamento do país das servidoras, no período de **27 de junho a 04 de julho de 2015**, com ônus limitado para este Ministério(*).
- A missão será constituída por reuniões e visitas técnicas nas cidades britânicas de Londres, Cambridge e Milton Keynes.

Em, 10 de junho de 2015.


Dário Rais Lopes

Secretário Nacional de Transporte e da Mobilidade Urbana

(*) - com ônus limitado – A organização da Missão irá custear as passagens aéreas. A hospedagem, alimentação, traslado e o salário das servidoras serão por conta do Ministério das Cidades.



João Victor



MINISTÉRIO DAS CIDADES
Secretaria Executiva



DESPACHO SE Nº

873/2015

NUP: 80140.001736/2015-24

RECEBIDO NA SE: 11/06/2015

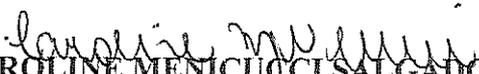
ASSUNTO: Solicitação de autorização de Afastamento para participar da Missão Técnica ao Reino Unido, no período de 27 de junho a 04 de julho de 2015.

INTERESSADO: Luiza Gomide de Faria e Lúcia Maria Mendonça Santos

À Assessoria de Relações Internacionais,

De ordem do Senhor Secretário-Executivo, encaminho os presentes autos para análise e manifestação.

Brasília, 11 de junho de 2015.


CAROLINE MENICUCCI SALGADO
Assessora



DADOS DO SERVIDOR:

NOME: Lúcia Maria Mendonça Santos

CARGO: engenheira civil

MATRICULA SIAPE: 1544730

CARGO EM COMISSÃO: Gerente de Projetos do Departamento de Cidadania e Inclusão Social

UNIDADE DE EXECÍCIO: Secretaria de Mobilidade Urbana

TELEFONE/RAMAL: 2108-1123

ULTIMA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS: Seminário sobre Estatuto da Metrôple, em São Paulo/SP, em maio/2015

TEMPO DE EFETIVO EXERCÍCIO NO ÓRGÃO: 03 anos

ATRIBUIÇÕES DO SERVIDOR: gerenciar seleções e supervisionar a execução de obras dos programas: Pac Pavimentação, Pac Médias Cidades entre outras coisas.

JUSTIFICATIVA PARA PARTICIPAÇÃO: Obter maiores detalhes sobre sistemas de transporte público, tal como o BHLS.

Este convite possibilitará que enriqueça mais meus conhecimentos, haja vista que estamos trabalhando na definição de “Critérios Técnicos de Projetos de Mobilidade Urbana”

1 – A pertinência do conteúdo programático com atividades desenvolvidas pelo servidor, estabelecendo vínculos com metas e objetivos institucionais.

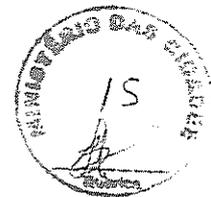
Há pertinência, haja vista que já lançamos uma primeira versão do Caderno de Critérios Técnicos e estamos complementando-a, para tal faremos a viagem.

2 – Oportunidade de melhoria no processo de trabalho após a participação.

Evidentemente, tudo que aprendemos ao longo de nossa caminhada; com certeza, melhorará nosso processo de trabalho, seja tecnicamente, seja nas relações com os demais servidores.

3 – Informar se houve participação de outros servidores em eventos semelhantes ou correlatos (informar nome e data da participação)

Não sei ao certo, mas em nossa Secretaria já houve servidores que foram pela JICA fazer cursos no Japão e também houve servidores que participaram de uma “Missão Técnica”, para a Alemanha.



DADOS DO SERVIDOR

NOME: LUIZA GOMIDE DE FARIA VIANNA

CARGO: DIRETORA DE MOBILIDADE URBANA

MATRICULA SIAPE: 01460204

CARGO EM COMISSÃO: DAS – 101.5

UNIDADE DE EXECÍCIO: DEMOB/SEMOB

TELEFONE/RAMAL: 2108-1109

ULTIMA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS:

TEMPO DE EFETIVO EXERCÍCIO NO ÓRGÃO: 11 ANOS

ATRIBUIÇÕES DO SERVIDOR: CONTRIBUIR PARA O DESENVOLVIMENTO E APRIMORAMENTO DAS POLITICAS PUBLICAS DE MOBILIDADE URBANA; GERIR E ACOMPANHAR, JUNTO COM OS GERENTES DA ÁREA, OS CONTRATOS EM ANDAMENTO, SEJA COM RECURSOS DE FINANCIAMENTO SEJA COM RECURSOS DO OGU NAS CIDADES BRASILEIRAS; REPRESENTAR IO SECRETÁRIO QUANDO FOR NECESSÁRIO;

JUSTIFICATIVA PARA PARTICIPAÇÃO:

1 – A pertinência do conteúdo programático com atividades desenvolvidas pelo servidor, estabelecendo vínculos com metas e objetivos institucionais.

O OBJETIVO DA VIAGEM É CONHECER AS AÇÕES DE MOBILIDADE URBANA EM MÉDIAS CIDADES DO REINO UNIDO. HOJE O DESAFIO DAS MÉDIAS CIDADES É EVITAR QUE CHEGUEM AO CAOS OBSERVADO NA MOBILIDADE URBANA DAS GRANDES CIDADES E REGIÕES METROPOLITANAS. TRATA-SE DE UM DESAFIO NÃO SÓ BRASILEIRO MAS MUNDIAL E, PROVAVELMENTE ESTA EXPERIÊNCIA SERÁ MUITO IMPORTANTE PARA O APRIMORAMENTO DAS POLÍTICAS DE MOBILIDADE DESENVOLVIDAS PELO GOVERNO FEDERAL.

2 – Oportunidade de melhoria no processo de trabalho após a participação.

A EXPECTATIVA É QUE, A PARTIR DA TROCA DE EXPERIÊNCIAS E OBSERVAÇÃO DO CONJUNTO DE AÇÕES DESENVOLVIDAS NO REINO UNIDO,

3 – Informar se houve participação de outros servidores em eventos semelhantes ou correlatos (informar nome e data da participação)

SIM, HOUVE A PARTICIPAÇÃO DE OUTROS SERVIDORES EM EVENTOS CORRELATOS. VOU CITAR ALGUNS EVENTOS DE QUE ME LEMBRO:



ANALISTA DE INFRAESTRUTURA PAULA NÓBREGA – CURSO DE MOBILIDADE URBANA NA TAILÂNDIA EM 2011;
ANALISTA DE INFRAESTRUTURA MARCOS DANIEL – CURSO DE MOBILIDADE URBANA NO JAPÃO POR MEIO DA JICA EM 2012;
ANALISTAS DE INFRAESTRUTURA FERNANDO ARALDI E GLÁUCIA – VIAGEM DE COOPERAÇÃO TÉCNICA NA ALEMANHA EM 2014;



MINISTÉRIO DAS CIDADES
Secretaria Executiva
Assessoria de Relações Internacionais

Nota Técnica n.º 32 /2015 – ASRI

Brasília, 16 de junho de 2015.

Referência: Autorização de afastamento do país.

1. Tendo em vista o Despacho SE n.º 873/2015, de 11.06.2015, por intermédio do qual é encaminhado a esta Assessoria de Relações Internacionais – ASRI/SE o processo n.º 80140.001736/2015-24, referente ao afastamento do país das servidoras, **Luiza Gomide de Faria**, Diretora de Mobilidades, matrícula SIAPE n.º 01460204 e **Lúcia Maria Mendonça Santos**, Gerente de Projetos, matrícula SIAPE n.º 1544730, lotadas na Secretaria Nacional de Mobilidade Urbana, apresentamos os seguintes comentários.
2. A manifestação desta ASRI decorre das atribuições previstas no Regimento Interno deste Ministério das Cidades que consistem, dentre outras, em assessorar as atividades de captação e proposição de ações a serem contempladas nos acordos e assistência técnica financeira internacional, bem como assessorar o Ministério na formulação de propostas de cooperação técnica junto a Programas Nacionais de Cooperação Técnica e Acordos Básicos, nos termos dos incisos II e III, do artigo 6º, da Portaria n.º 383, de 18.08.2005, a qual altera a Portaria n.º 227, de 04.07.2003.
3. Ademais, por meio do Memorando-Circular n.º 002654/2009/GAB-MCidades, de 25.03.2009, é solicitado a esta assessoria verificar se foram observados, para a autorização do afastamento de servidor do País, além do prazo de 15 (quinze) dias para o envio do pedido, os seguintes elementos: memorando de indicação do servidor, nota técnica justificando a importância da participação do servidor no evento, programação/convite/folder na língua pátria, bem como nota informativa com os respectivos custos.
4. O envio da indicação das servidoras ocorre por intermédio de Despacho n.º 227/2015/SeMOB/MCIDADES, de 10.06.2015, confirmado pelo Secretário Nacional de Mobilidade Urbana, Sr. Dario Rais Lopes.
5. A propósito, para justificar a participação no evento, o qual decorre de um Acordo de Cooperação Técnica celebrado entre este Ministério das Cidades e a instituição de pesquisa Embarq Brasil, foi elaborada Nota Técnica n.º 042/2015/DEREG/SNTMU, de 10/06/2015.



6. A referida Nota Técnica trata, ainda, dos custos envolvidos para a participação da servidora nos eventos. As despesas do Ministério das Cidades ocorrerão com ônus limitado, mantendo-se salário e demais vantagens que a servidora tenha direito.

7. Com relação à programação/convite/folder na língua pátria, nos termos do mencionado Despacho, foi encaminhada a pauta/programação da Missão, que será realizada em Londres e Cambridge e Milton Keynes – Reino Unido, no período de 27 de junho a 04 de julho de 2015.

8. Por fim, lembramos que cumpre ao Sr. Ministro de Estado das Cidades autorizar o afastamento do País dos servidores desta Pasta e dos empregados públicos e dirigentes de suas entidades vinculadas, conforme a Portaria MCidades nº 132 de 17.03.2015.

9. Ademais, pedimos observar a recomendação de que seja apresentado um relatório circunstanciado da participação das servidoras na referida missão, com o objetivo, também, de disponibilizar essas informações em banco de dados deste MCidades e, se for o caso, envio desse relatório para outros órgãos ou entidades vinculadas.

Atenciosamente,

Flavio Cals Dolabella
Chefe da Assessoria de Relações Internacionais
Ministério das Cidades